Tatacara Aduan!

- **Aduan oleh staf dan pelajar**
- **Universiti Sains Malaysia dialu-alukan.**

i. Panduan Pengaduan

Sebelum membuat aduan tentang sesuatu masalah berkaitan kehidupan di USM, kenalpasti, fikirkan dan fokus betul-betul perkara atau issu yang ingin diadukan. Pastikan ianya benar-benar **berasas, ada bukti yang sah, dan wajar**. **Tanpa bukti yang sah, tiada kes!**

"Evidence is all means by which an alleged matter of fact is established or disproved".

Jangan campurkan masalah sebenar dengan unsur-unsur rekaan, lebih-lebih lagi fitnah.

Tatacara Aduan!

We lead

iii. Kategori Aduan

Berasaskan issu, terdapat pelbagai kategori aduan. Ini termasuklah:

Isu Pengurusan dan Disiplin:

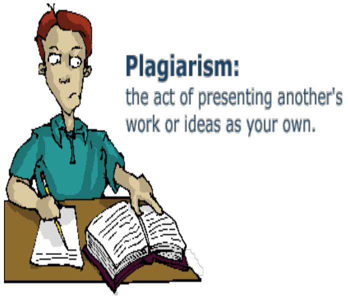
Masalah pelaksanaan dasar dan undang-undang di pusat tanggung jawab (PTJ); ketidakadilan dalam pengurusan; salahguna kuasa/ dana/harta; ponteng kerja, konflik antara staf; keganasan dll.

Isu Pengajaran dan Pembelajaran:

Masalah berkaitan proses pengajaran, pembelajaran, penyeliaan dan pembacaan/rujukan (di perpustakaan).

Isu Integriti Akademik:

Ciplakan; ketiadaan integriti akademik, khususnya dalam peperiksaan, penyelidikan dan penerbitan.



Tatacara Aduan

USM
We lead

Isu Gangguan Seksual:

(Seeloknya adu dahulu kepada Jawatankuasa Gangguan Seksual USM)

Isu Penempatan, Makanan dan Pengangkutan:

Masalah di tempat penginapan dan kantin; masalah perkhidmatan bas, dll.

Isu Perubatan:

Masalah rawatan dan layanan di hospital/klinik USM; salah ubat, dll.

Sampaikan aduan kepada Ombudsman USM. Masalah anda akan segera diatasi.

Hasilnya

USM terus berintegriti, mantap dan terpuji.

- **Warganya ceria harmoni setiap hari!**